

1 september 2009

Nieuwsbrief voor ouders, leerlingen en personeel van het VTI Kontich

www.vtikontich.be

Geachte ouder(s)
Beste leerling

Het is zover! Het nieuwe schooljaar vangt aan. Iedereen op school is er klaar voor en we hopen er samen met leerlingen en ouders een boeiend en leerrijk jaar van te maken. In naam van het schoolteam wens ik iedereen een goede start toe.



Op 1 september krijgen jullie heel wat informatie. Graag uw aandacht voor een aantal zaken die de eerste week dienen geregeld te worden.

J. Hoyberghs, directeur

Agenda.

Een schoolagenda is een belangrijk werk- en communicatiemiddel op school. Mogen we u nu al vragen dit geregeld samen met uw zoon/dochter door te nemen. Voor heel wat afspraken is er in het agenda plaats voorzien; communicatie naar ouders, speciale toelatingen e.d. Ook staan er officiële briefjes voor afwezigheid in afgedrukt: wettiging van afwezigheden moet via deze strookjes gebeuren.

Schoolreglement.

In het schoolreglement staat heel wat genoteerd over de werking van de school. Leerkrachten bespreken dit samen met leerlingen. Door ondertekening van dit schoolreglement gaan leerlingen en ouder(s) akkoord met de beleidskeuzes van de school. De handtekening(en) maakt de inschrijving pas helemaal wettig. Het binnenblad dient ondertekend binnengebracht te worden voor het einde van de eerste week bij de receptie.

Uitnodiging informatieavond voor ouders en leerlingen eerstejaars, derdejaars én nieuwe leerlingen 1^{ste}, 2^{de} en 3^e jaren.

Directie en leerkrachten nodigen u uit op een **eerste infoavond**. Ouders van alle leerlingen van het eerste én het derde jaar nodigen we samen met alle ouders van nieuwe leerlingen uit **op donderdagavond 3 september**.

Om **19.00 uur** ontvangen we in het OLC de ouders en leerlingen van alle derdejaars. De heer directeur, Hoyberghs J. en Dhr. A. Baeckens (graadcoördinator 2^{de} graad) heten u welkom en stellen de tweede graad voor. Nadien volgt u de titularissen naar een klaslokaal en/of werkplaats. Zij zullen u nog meer specifiek informeren over de eigenheid van de richting zelf.

Om **20.00 uur** start de infoavond voor de ouders en leerlingen van **de eerste en tweede jaren**. U wordt ontvangen in het OLC door dhr. Hoyberghs J., directeur en dhr. W. Smets (graadcoördinator 1^{ste} graad). Belangrijkste thema is de kennismaking met de eerstegraadswerking in onze school.

Organisatie van de middagrefter.

Het principe is dat in de 1^{ste} en 2^{de} graad iedereen in de middagrefter blijft eten, tenzij je thuis gaat eten. Elders gaan eten is een uitzondering en kan enkel op een vast PRIVE-ADRES. Bovendien MOETEN ONS ALLE GEGEVENS BEKEND zijn. Deze zijn van belang voor de schoolverzekering tot dekking van het risico "op weg van en naar de school". Een andere locatie is uitdrukkelijk verboden!
Leerlingen van de 3^e graad mogen naar huis of naar een geschikte plaats mits toestemming van de ouders.

De leerlingen gebruiken de refter van 12.00 uur tot 12.20 uur. Drankautomaten zijn voorzien van koude dranken (water, fruitsap en frisdranken) en warme dranken (koffie, thee,soep,...) aan de eenheidsprijs van € 0,50.
Wafels worden verkocht aan € 0,60.

Gereedschappenlijst (voor de leerlingen van de tweede en derde graad)

Bespreek met de (praktijk)-leerkrachten de gereedschappenlijst en wat je verder via de school wenst aan te kopen. Deze lijst breng je binnen bij de receptie. Betaling gebeurt via de schoolrekening.

Handboeken

Verder in deze flash vindt u de werkwijze van de boekenaankoop.
De uitgeverij Belis-Vinck zorgt mee voor de verdeling.

Cursussen

Cursussen worden door de vakleerkrachten zelf verdeeld in de loop van de eerste schoolweek en komen op de schoolrekening.

De lessen Lichamelijk Opvoeding

Onze leerlingen gaan buitenshuis turnen, meestal in de sporthal. Om die verplaatsingen, maar ook de lessen goed te organiseren zijn er ook een aantal leefregels neergeschreven. De L.O.-leerkrachten zullen die de eerste les met de leerlingen bespreken.

Studie

De refter wordt ook gebruikt voor de opvang van leerlingen tijdens studie-uren. Het studiereglement is op punt gesteld. Leerlingen zullen in detail te horen krijgen wat we van hen verwachten tijdens deze soms onvoorziene studie-uren. Leerlingen moeten alvast in stilte aan taken kunnen werken. Iedereen zal indien mogelijk aan een aparte tafel zitten.

Procedure van de boekenaankoop september 2009

Boekenverantwoordelijke: Mevr. Packolet (secretariaat)

Bestemd voor: 2^e tot en met de 6^e jaren (niet voor de eerstejaars)

Dinsdag 1 september

Leerlingen die hun boekenlijst in de school "op tijd" (dit is vóór 26 augustus) afgeleverd hebben, krijgen vandaag op 1 september de **factuur** van hun bestelde handboeken mee (samen met de andere briefwisseling).

Nieuwe handboeken kunnen nog steeds besteld worden door de boekenlijst in te vullen en af te geven op het secretariaat!

Donderdag 3 september: afhaling handboeken in de refter

Alle !! leerlingen komen per klas met hun vakleerkracht naar de refter voor afhaling van hun handboeken.

Voor een vlotte organisatie vragen we de **factuur én het bedrag (gepast geld) in gesloten omslag bij te hebben.**

Er wordt dit jaar aan de ouders de mogelijkheid geboden om 's avonds de handboeken van hun zoon/dochter te komen afhalen van 16 uur tot 17 uur en van 18.30 u tot 20.30 uur, **tevens contant te betalen. Geen bancontact voorzien.**

Donderdag 10 september: herhaling afhaling handboeken

Leerlingen die na 26 augustus hun boekenlijst hebben binnengebracht, krijgen hun factuur later en zullen door Mevr. Packolet opgeroepen worden om hun handboeken te komen afhalen TIJDENS DE SPEELTIJD!

Voor een vlotte organisatie vragen we de **factuur én het bedrag (gepast geld) in gesloten omslag bij te hebben.**

Nabestellingen worden verder gecoördineerd door het secretariaat, Mevr. Packolet. Uiteraard kunnen de nieuwe handboeken enkel afgehaald worden na vereffening van alle vorige schoolfacturen.

Het onderstaande geldt alleen voor 1AA – 1AB -1AC en tweedejaars 2IW en 2ME

Op vrijdag 4 september, gedurende het eerste lesuur, worden de eerstejaars per klas ingedeeld.

Daarna krijgen deze leerlingen de gelegenheid om tijdens een georganiseerde tweedehandsboekenmarkt hun handboeken goedkoper aan te kopen (leerlingen van het tweede jaar zijn ook aanwezig met hun boeken om te verkopen aan de eerstejaars).

Leerlingen brengen hiervoor cash KLEIN geld mee. Ouders van eerstejaars kunnen hier ook naartoe komen. Zij worden verwacht om 9.00 uur.

Na de tweedehandsboekenmarkt wordt aan de eerstejaars klassikaal het juiste boekenpakket afgeleverd, eventueel aangepast aan hun individuele noden.

In tegenstelling tot de hogere klassen gebeurt de betaling van de handboeken van de eerste jaren via de schoolrekening (oktober 2009).

September 2009			Oktober 2009		
Ma			Ma		
Di			Di		
Wo	26/8		Wo		
Do	27/8		Do	1	
Vr	28/8		Vr	2	
Za-zo	29-30		Za-zo	3-4	mini-meeting op zondag
Ma	31	Bijtscholing neveninstromers Elektriciteit 9-12 uur in lokaal D028	Ma	5	6EI-MV-EM: studiebezoek EANDIS Internationale dag van de leerkracht
Di	1	Klasindeling, les tot 15u45	Di	6	
Wo	2		Wo	7	strafstudie
Do	3	Oudercontact nieuwe lln van 1 ^{ste} -2 ^{de} en 3 ^{de} jaren, en alle 3des	Do	8	Introment klasvertegenwoordigers
Vr	4		Vr	9	NM: filmforum 4de jaars
Za-zo	5-6		Za-zo	10-11	
Ma	7		Ma	12	
Di	8		Di	13	
Wo	9		Wo	14	
Do	10		Do	15	Lunch klasvertegenwoordigers
Vr	11		Vr	16	
Za-zo	12-13		Za-zo	17-18	
Ma	14		Ma	19	Deze week controle van taken en toetsenmap door de vakleerkrachten
Di	15		Di	20	
Wo	16		Wo	21	
Do	17		Do	22	Oudercontact 1ste en 2de graad, Oudercontact 5 ^{de} jaren 17-18u B103 GIP-ouderavond, 20u
Vr	18	GIP-start-dag 6EM (Plantyn)	Vr	23	Rapport voor iedereen
Za-zo	19-20		Za-zo	24-25	
Ma	21		Ma	26	Woumen 1 ^{ste} jaren(5-daagse) Praag 6 ^{de} jaren (5-daagse)
Di	22		Di	27	
Wo	23		Wo	28	Inleefdagen 3 ^{de} jaren (3-daagse)
Do	24		Do	29	
Vr	25	GIP-start-dag 6IW(De Nayer) GIP-start-dag 6EI-6MV (Plantyn)	Vr	30	
Za-zo	26-27	GRAM op zaterdag	Za-zo	31-1	herfstvakantie
Ma	28	Pedagogische studiedag: lln vrij	Ma		
Di	29		Di		
Wo	30				

DOOR IEDEREEN AF TE GEVEN OP Woensdag 2 september 2009 (EERSTE LESUUR)

Dit blad dient woensdag 2 september afgegeven te worden met de map van de aanwezigheidslijsten.

1 SCHOOLREGLEMENT

BINNENBLAD schoolreglement ONDERTEKEND door zowel leerling als ouder(s).

2 EERSTE INFOAVOND

(voor alle **nieuwe leerlingen** van de 2^{de} jaren, voor **alle** 3^{de} jaren en voor **alle** eerstejaars)

Ouder(s) van leerling klas
zullen WEL/ NIET aanwezig zijn op de INFO- AVOND van donderdag 4 september
om 19 u (3^{de} jaren) of 20 uur (1^{ste} en 2^{de} jaren).

Handtekening ouder(s)

3 MIDDAGREFTER (voor **alle** leerlingen verplicht in te vullen)

Ouder(s) van leerling Klas:
verklaart dat zoon/dochter

1. **Op school blijft ineten** op: Maandag Ja / Neen
 Dinsdag Ja / Neen
 Donderdag Ja / Neen
 Vrijdag Ja / Neen

2. Thuis blijft eten

3. Elders zijn/haar middagmaal gebruikt (VERPLICHT ONS VOLGENDE GEGEVENS TE VERSTREKKEN, anders kan GEEN TOELATING gegeven worden).

Verblijfplaats middagpauze (naam privépersoon):
Straat + nummer + postnr + gemeente :
Verwantschap : grootouder/tante/.....

De toelating wordt ingetrokken wanneer blijkt dat de leerling niet op onderstaand adres is.
De Leerling is 's middags te bereiken op vast telnr.(verplicht in te vullen)

Handtekening ouder(s)